

Botilbuddet Vestereng søger assisterende leder, der mestrer relationer, faglighed og det professionelle samarbejde.

Frist:
10-08-2026

Stillingskategori:
Social og sundhed

I Svendborg Kommune prioriterer den politiske ledelse kvaliteten i ledelse og rammerne omkring denne. Derfor søger vi en assisterende leder, der sammen med afdelingslederen vil udgøre vores kommende ledelsesteam. Kan du skabe følgeskab gennem fællesskab? Formår du i din ledelse at understøtte drift, retning og struktur? Stempler du ind på, at vi alle er ansat til at levere faglighed og samarbejde? Evner du at styrke psykologisk tryghed med afsæt i en tillids og værdibaseret ledelsesstil? Så er du måske Vesterengs kommende assisterende leder.

Om Vestereng

Vestereng er et botilbud for 29 voksne borgere med funktionsnedsættelse. Borgerne har forskellige handicap af såvel fysisk, psykisk som social karakter. Deres behov og kultur nødvendiggør stor rummelighed i forhold til normalitetsbegrebet, livsstil, normer og rutiner.

Vi arbejder ud fra den lærende organisations principper. Der arbejdes teambaseret og tværfagligt, hvor personalekategorierne er pædagoger, ergoterapeuter, fysioterapeuter, social – og sundhedsassistenter, social – og sundhedshjælpere, omsorgsmedhjælpere, kok, ernæringsassistenter, husassistenter samt administrativt personale.

Vestereng vil være det attraktive botilbud, hvor personalet og miljøet er kendetegnet ved en anerkendende tilgang til beboerne, pårørende og kolleger.

Vi ønsker en arbejdsplads, hvor udvikling og høj faglighed er det centrale, og hvor seriøsitet og humor går hånd i hånd. En arbejdsplads med en ånd, der er præget af viljen til at løfte i flok, engagement og arbejdsglæde.

Om Boområdet

Vestereng er placeret i Socialafdelingen i Boområdet, som har voksne med støttebehov i enten botilbud eller støttecentre som målgruppe. Botilbudsområdet inkluderer både tilbud til borgere indenfor handicap- og socialpsykiatriområdet. Boområdet har ca. 270 medarbejdere og yder støtte til over 260 borgere. Kerneopgaven for Boområdet er, at borgere med et specialiseret støttebehov oplever at have et godt hjem med et værdifuldt og meningsfuldt hverdagsliv. Vi har som helt særligt fokus implementering og forankring af LA2 (u), der er vores primære afsæt på tværs af Boområdet. En proces, vi skal blive ved med at dyrke og styrke, og som du bliver en vigtig del af.

Dine opgaver

Som assisterende leder bliver du en vigtig del af ledelsen på Vestereng. Du indgår i et tæt samarbejde med afdelingsleder, faglig koordinator, teamkoordinatorer, administrativ medarbejder og områdeleder. Vi tror på, at stærk ledelse skabes i fællesskab, og du bliver en del af et ledelsesteam, hvor sparring, tillid og udvikling er en naturlig del af hverdagen.

Vi lægger stor vægt på at tage godt imod nye kolleger og sikre en grundig introduktion. Du vil opleve et arbejdsmiljø, hvor du får den støtte og sparring, du har brug for – hos os står du aldrig alene. Samtidig arbejder vi målrettet med at styrke den relationelle ledelseskapacitet på tværs af Socialafdelingen.

Dine primære opgaver vil blandt andet være at:

- Bidrage til den daglige personale- og driftsledelse i tæt samarbejde med afdelingslederen.
- Understøtte implementeringen og den fortsatte forankring af LA2u som en fælles faglig tilgang på tværs af Boområdet.

Stillingstype:
Fastansættelse

Arbejdstid:
37 timer

Tiltrædelse:
01.09.2026

Kontaktperson:
Angela Østergaard Nielsen

Telefon:
2125 3820

- Skabe og vedligeholde et tillidsfuldt og konstruktivt samarbejde med beboernes pårørende.
- Sikre og videreudvikle kvaliteten i de social- og sundhedsfaglige indsatser med fokus på beboernes trivsel, udvikling og livskvalitet.
- Understøtte medarbejdernes faglige udvikling og skabe de bedste rammer for kompetenceudvikling og læring.
- Være synlig, nærværende og tilgængelig i hverdagen.
- Bidrage aktivt til et stærkt professionelt samarbejde og en kultur præget af tillid, engagement og fælles ansvar.
- Deltage i tværgående udviklings- og arbejdsgrupper i Socialafdelingen.

Hvem er du?

Vi søger en assisterende leder med en relevant faglig baggrund og erfaring fra det specialiserede socialområde. Du er en leder med integritet, et stærkt værdigrundlag og et sikkert etisk kompas. Du hviler i dig selv, er nysgerrig på andres perspektiver og ser refleksion som en naturlig del af dit lederskab.

Vi forestiller os, at du:

- Har erfaring med recoveryorienteret rehabilitering inden for det specialiserede handicapområde.
- Møder borgere, medarbejdere, kolleger og samarbejdspartnere med respekt, nærvær og i øjenhøjde.
- Skaber følgeskab gennem troværdighed, tydelig kommunikation og transparente beslutninger.
- Praktiserer en tillids- og værdibaseret ledelsesstil med afsæt i et anerkendende menneskesyn.
- Har stærke relationelle og kommunikative kompetencer og formår at sætte en tydelig faglig retning.
- Har handlekraft og kan skabe fremdrift – også når forandringer møder modstand.
- Er ambitiøs på faglighedens vegne og motiveres af at udvikle både mennesker og organisation.
- Har lyst til at være en aktiv drivkraft i implementeringen af LA2u og Socialafdelingens strategiske pejlemærker.
- Kan navigere sikkert i en politisk styret organisation med mange samarbejdspartnere og forskellige interesser.
- Du trives tæt på praksis og motiveres af at skabe de bedste rammer for både beboere og medarbejdere. Du formår at balancere nærvær med tydelighed og ser samarbejde som den vigtigste vej til fælles resultater.

Derfor skal du vælge Vestereng

Hos os bliver du en del af en arbejdsplads med høj faglighed, stærke værdier og et engageret ledelsesfællesskab. Vi tror på, at god ledelse skabes gennem relationer, nysgerrighed og mod til at udvikle os sammen. Du får mulighed for at sætte dit præg på den faglige udvikling, være tæt på praksis og gøre en reel forskel for både beboere, medarbejdere og organisationen.

Om Svendborg Kommune

Svendborg Kommune er i vores øjne en arbejdsplads af en helt perfekt størrelse: Vi er små nok til at være tæt på hinanden i et varmt uhøjtideligt fællesskab med korte kommandoveje og uden skjulte dagsordner. Og vi er store nok til at have god plads til ambitioner, høj faglighed og rige muligheder for udvikling.

Vi holder af hverdagen og insisterer på, at det skal være rart at gå på arbejde. Vi har travlt, men ikke for travlt til at hjælpe hinanden.

Vores værdier findes ikke kun på papiret, vi bruger dem faktisk som kompas hver dag. Vi møder hinanden i øjenhøjde, i dialog og med tillid, og sammen skaber vi en tryk ramme,

hvor vi alle kan løse vores opgaver selvstændigt, fleksibelt og ansvarligt.

Om Socialområdet

På Socialområdet giver hver dag mening: Vi sætter en ære i at støtte mennesker til at leve et selvstændigt liv, også når udgangspunktet kan være svært. Vi kan mærke og se, at vi gør en forskel for den enkelte og for samfundet, og det skaber stolthed og motivation.

Vi insisterer på høj faglighed, også når vi har travlt. Hos os kommer du til at arbejde i et stærkt tværfagligt fællesskab som vokser af, at vi alle byder ind med hver vores specialiserede faglighed.

Du står ikke alene. I dialog og samarbejde hjælpes vi ad med at finde de gode og ordentlige løsninger. Også på de svære dage passer vi på hinanden og insisterer på det gode arbejdsmiljø.

Praktiske oplysninger

Ansættelsesudvalget består af områdeleder for Boområdet, afdelingsleder og en repræsentation af medarbejdere fra Vestereng.

Forventet ansættelse 1. september 2026.

Ansøgningsfrist er mandag d. 10.08.26 2026 Vi forventer at holde første samtalerunde tirsdag d. 18.08.2026.

Vurderes der behov, afholdes der 2. samtalerunde, som forventes, afholdt mandag d. 24.08.2026. Ved eventuel afholdelse af 2. samtalerunde, vil du forvente at skulle løse en case til samtalen.

Løn og ansættelse er efter gældende overenskomst og aftale om Ny Løn. I Svendborg Kommune ligger lønnen for denne type stilling typisk mellem 48.119 og 76.633 kr. pr. måned. Lønnen er inklusive pension, særlig feriegodtgørelse og faste tillæg. Det er vigtigt at bemærke, at din konkrete løn fastsættes ud fra din erfaring, anciennitet og kompetencer og aftales ved forhandling med den relevante faglige organisation.

Den assisterende leder forventes indplaceret på lederoverenskomst.

I forbindelse med ansættelsen indhenter vi straffeattest samt reference fra tidligere og/eller nuværende arbejdsgiver.

Eventuelle spørgsmål kan stilles til afdelingsleder Angela Østergaard Nielsen, tlf. 21253820 eller mail angela.ostergaard.nielsen@svendborg.dk eller områdeleder Kristian Nygaard Madsen, tlf. 2165 8160.

Svendborg Kommune har røgfri arbejdstid. Vi ønsker, at røgfri arbejdstid skal bidrage til et sundt arbejdsmiljø for alle medarbejdere.

Velkommen til Svendborg - Øhavets hovedstad!

Svendborg har en suveræn beliggenhed midt i den skønneste natur, på kanten af det Sydfynske Øhav og med en mini-metropol, der byder på det hele. Vi tøver ikke, når vi med stolthed kalder Svendborg for Fyns kulturhovedstad. Vi har en charmerende bymidte og livlig handelsby med teatre og museer samt et rigt foreningsliv. Vores dagtilbud og folkeskoler er i top og med særligt fokus på bevægelse og sport, og vi har flere videregående uddannelser, som snart samles i et attraktivt uddannelsesmiljø ved havnen. Svendborg er placeret midt i landet med en halv time til Odense og under to timer til København og Århus. Svendborg er med sine ca. 60.000 indbyggere Fyns andenstørste kommune.