

Er du social- og sundhedsassistent og uddannet nøgledemensperson – eller har du lyst til at blive det? Så er det lige dig, vi søger

Frist:
20-10-2026

Stillingskategori:
Social og sundhed

Gudbjerg plejecenter søger pr. 1. november 2026 en social- og sundhedsassistent til fast dagvagt på 37 timer og med weekendarbejde hver 2. weekend. Vi er fleksible, hvis du har andre ønsker til dit timetal.

Stillingstype:
Fastansættelse

Gudbjerg er et lille og hyggeligt plejecenter, som er beliggende midt i Gudbjerg by. Byen er omgivet af naturskønne skove og marker. Vi har 26 boliger fordelt på 7 demensboliger, 16 plejeboliger og 1 ældrebolig.

Arbejdstid:
Fuldtid

Vi har et tæt samarbejde med lokalsamfundet. Vi er så heldige, at plejecenteret har 6 venner tilknyttet, som ugentligt kommer, og udfører frivilligt arbejde. Midt i al herligheden ligger vi kun 10 km. fra Svendborg.

Tiltrædelse:
1. november 2026 eller snarest derefter

På Gudbjerg Plejecenter er vi særligt stolte over:

- vores hyggelige hus, som allerede afspejler sig, når man kommer ind i forhallen.
- at vi er rigtig gode til at tage imod nye kolleger. Vi kan alle huske, hvordan vi som nye medarbejdere havde brug for en grundig introduktion, og værdsatte hvordan vores faglige kompetencer blev inddraget i sektionens arbejde.
- et arbejdsmiljø, hvor vi har fokus på god trivsel, gensidig tillid, er gode til at vidensdele og give hinanden sparring.
- et tæt samarbejde, hvor vi konstant har fokus på læring og udvikling og har helhed i opgaveløsningen.
- at vi arbejder med en ordentlighed over for det enkelte menneske, og møder beboerne og deres pårørende med værdighed og empati.
- at vi arbejder forebyggende og med borgeren i centrum ved hele tiden at indtænke forbedringstiltag.
- at vi er idrætscertificeret og arbejder kontinuerligt med aktiviteter som styrker kroppen og sindet. Gennem sang og musik og det gode humør styrker vi fællesskabet og det gode ældreliv.

Kontaktperson:
Anette Sølvberg Møller

Telefon:
2488 6834

Vi ønsker os en kollega der:

- har lyst til at dygtiggøre sig i arbejdet med borgere, som har demenssygdomme samt være med til at dygtiggøre sine kolleger inden for demensområdet.
- har fokus på det gode arbejdsmiljø og bidrager positivt til en aktiv arbejdsdag og samværet med beboerne.
- vil være med til at arbejde ud fra den nye ældrelov, som trådte i kraft den 1. juli 2025, hvor vi er i fuld gang med at udvikle medarbejdernes kompetencer og selvkoordinerende teams.
- er god til at deeskalere den svære samtale og inddrage viden, der kan berige til det gode hverdagsliv og borgerens selvbestemmelse.
- har gode samarbejdsevner med andre faggrupper og glæden ved at løfte i flok.
- kan udføre de arbejdsopgaver, som ligger inden for assistentens kompetenceområde og i tæt samarbejde med sygeplejersken og assistenter.

Ældreområdet

Når du arbejder på ældreområdet, møder du bag hver dør et unikt menneske. Et

menneske, du gør en forskel for. Hos os har du frihed til at møde netop det menneske – måske i en lille snak, i en svær stund eller med en hjælpende hånd. Vi har ikke en færdig opskrift på det gode ældreliv, fordi vi hylder forskelligheden. Men vi gør os altid umage med at møde det enkelte menneske med værdighed. Vi insisterer på at skabe de bedste rammer for, at du kan udføre dit arbejde godt og meningsfuldt. Vi har også høje forventninger til dig og din faglighed. Du får lov at bruge det, du kan, og arbejde med det, du brænder mest for. Du vil få en synlig leder, du kan sparre med, og dejlige kolleger at dele hverdagen med.

Om Svendborg Kommune

Svendborg Kommune er i vores øjne en arbejdsplads af en helt perfekt størrelse: Vi er små nok til at være tæt på hinanden i et varmt uhøjtideligt fællesskab med korte kommandoveje og uden skjulte dagsordner. Og vi er store nok til at have god plads til ambitioner, høj faglighed og rige muligheder for udvikling.

Vi holder af hverdagen og insisterer på, at det skal være rart at gå på arbejde. Vi har travlt, men ikke for travlt til at hjælpe hinanden.

Vores værdier findes ikke kun på papiret, vi bruger dem faktisk som kompas hver dag. Vi møder hinanden i øjenhøjde, i dialog og med tillid, og sammen skaber vi en tryk ramme, hvor vi alle kan løse vores opgaver selvstændigt, fleksibelt og ansvarligt.

Løn og ansættelse

Ved spørgsmål er du velkommen til at kontakte sektionsleder Anette Sølvberg Møller på telefon 2488 6834.

Løn og ansættelsesforhold efter gældende overenskomst med FOA.

Ansøgningsfrist 20.10.2026.

Samtaler afholdes 23.10.2026.

I Svendborg Kommune ligger lønnen for denne type stilling typisk mellem 36.205 og 46.820 kr. pr. måned ved fuldtidsansættelse. Lønnen er inklusive pension, særlig feriegodtgørelse og faste tillæg. Der kan desuden være arbejdstidsbestemte tillæg og andre særydelser. Det er vigtigt at bemærke, at din konkrete løn fastsættes ud fra din erfaring, anciennitet og kompetencer og aftales ved forhandling med den relevante faglige organisation.

Svendborg Kommune har røgfri arbejdstid. Vi ønsker, at røgfri arbejdstid skal bidrage til et sundt arbejdsmiljø for alle medarbejdere.

Velkommen til Svendborg - Øhavets hovedstad!

Svendborg har en suveræn beliggenhed midt i den skønneste natur, på kanten af det Sydfynske Øhav og med en mini-metropol, der byder på det hele. Vi tøver ikke, når vi med stolthed kalder Svendborg for Fyns kulturhovedstad. Vi har en charmerende bymidte og livlig handelsby med teatre og museer samt et rigt foreningsliv. Vores dagtilbud og folkeskoler er i top og med særligt fokus på bevægelse og sport, og vi har flere videregående uddannelser, som snart samles i et attraktivt uddannelsesmiljø ved havnen. Svendborg er placeret midt i landet med en halv time til Odense og under to timer til København og Århus. Svendborg er med sine ca. 60.000 indbyggere Fyns andenstørste kommune.