

Udviklingsorienteret Fritidskonsulent

Frist:
26-01-2025

Har du lyst til at spille en central rolle i samarbejdet med og udviklingen af kommunes stærke fritids- og foreningsliv? Har du forståelse for at arbejde i en politisk organisation med mange eksterne snitflader? Trives du i rollen som sparringspartner for foreninger, aktører og borgere? Så er du måske vores nye kollega.

Om jobbet

Dine opgaver vil bl.a. omfatte:

- Understøttelse og bidrag til udvikling af folkeoplysende og frivillige foreninger på idræts-, fritids- og spejder området
- Tæt dialog og sparring med aktører på foreningsområdet
- Realisering af vores Folkeoplysningspolitik og Idrætspolitik - bl.a. er en af hovedopgaverne i 2025 at implementere handleplaner for vores idrætspolitik
- Forberedelse af sager til politisk behandling
- Administration af puljer og tilskud samt budget- og regnskabsopfølgning
- Kommunikationsopgaver, pressemeddelelser, SoMe opslag og taler til politisk niveau
- Koordinering af kommunale events
- Tværfagligt samarbejde på kultur- og fritidsområdet og med øvrige kommunale fagområder

Om dig

Vi forestiller os at du:

- Er initiativrig, handlekraftig, lyttende og imødekommende
- Brænder for det frivillige foreningsliv
- Trives med skiftende arbejdsopgaver i en travl og til tider hektisk hverdag, hvor du håndterer mange typer af opgaver
- Har et godt humør og en begejstret tilgang til arbejdet
- Kan arbejde strategisk og analytisk med fokus på både processer og resultater
- Har stærke kommunikative evner – både skriftligt og mundtligt
- Er fagligt velfunderet og har viden om tidens tendenser og udfordringer i idræts- og foreningslivet
- Har erfaring fra en politisk styret organisation
- Har erfaring med at arbejde på tværs af sektorer – kommunale fagområder, foreningsliv, uddannelsesinstitutioner og organisationer

Du har sandsynligvis en akademisk uddannelse, men kan også have erhvervet dine kompetencer ad andre veje.

Om os

Vi er et dynamisk team bestående af kultur- og fritidschefen og 11 medarbejdere fordelt på arbejdsområderne: Kultur, fritid- og foreningsliv, talent og elite. Vi samarbejder ofte om tværgående indsatser og events både internt i afdelingen og på tværs af kommunale afdelinger eller sammen med vores mange partnere i forenings- og kulturlivet.

Vi tror på, at tværfagligt samarbejde giver de bedste løsninger. Derfor skal du have lyst til at arbejde tæt sammen med kolleger i projekter, som er forankret i Kultur & Fritid eller tværfagligt i Svendborg Kommune.

Vi tilbyder et dynamisk og levende arbejdsmiljø med et højt ambitionsniveau, hvor vi vægter godt humør, en uformel omgangstone og et godt samarbejds-klima højt.

Du skal være indstillet på at deltage i mødeaktivitet uden for almindelig arbejdstid, qua arbejdet er med frivillige aktører. Dog har du generelt en høj grad af frihed til at planlægge dine arbejdsdage.

Din ansøgning

Vi forventer at høre lidt om hvem du er, din motivation for at søge stillingen, dine kvalifikationer, og hvordan du vil bringe dine relevante erfaringer i spil i jobbet som fritidskonsulent

Du kan med fordel orientere dig i følgende dokumenter, der sætter rammer for afdelingens arbejde

- [Svendborg Kommune - Idrætspolitik](#)
- [Svendborg Kommune - Folkeoplysningspolitik](#)
- [Svendborg Kommunes Team Danmark aftale](#)
- [Svendborg Kommune - Børne- og Ungepolitik](#)

Tiltrædelse

1. april 2025.

Stillingskategori:
Kultur og fritid

Stillingstype:
Tidsbegrænset ansættelse

Arbejdstid:
37 timer ugentlig

Tiltrædelse:
1. april 2025

Kontaktperson:
Christian Adam Axel Barding

Telefon:
fra mandag den 6. til mandag den 20. januar 2025 i tidsrummet 8-9 eller 15-16 på telefon 30 17 50 50.

Ansættelsesvilkår

Der er tale om en fuldtidsstilling på 37 timer pr. uge. Stillingen er tidsbegrænset til 31.03. 2027, eventuelt med mulighed for forlængelse. Arbejdsstedet er Rådhuset i Svendborg, Ramsherred 5, 5700 Svendborg.

Løn- og ansættelsesforhold forhandles efter gældende overenskomst mellem KL og den faglige organisation.

Yderligere information

Hvis du har spørgsmål vedrørende stillingen, er du velkommen til at kontakte Kultur- og Fritidschef Christian Barding fra mandag den 6. til mandag den 20. januar 2025 i tidsrummet 8-9 eller 15-16 på telefon 30 17 50 50.

Samtaler forventes afholdt tirsdag den 18. februar 2025. Eventuel anden samtale forventes afholdt mandag den 24. februar 2025.

Svendborg Kommune har røgfri arbejdstid. Vi ønsker, at røgfri arbejdstid skal bidrage til et sundt arbejdsmiljø for alle medarbejdere.

Velkommen til Svendborg - Øhavets hovedstad!

Svendborg har en suveræn beliggenhed midt i den skønneste natur, på kanten af det Sydfynske Øhav og med en mini-metropol, der byder på det hele. Vi tøver ikke, når vi med stolthed kalder Svendborg for Fyns kulturhovedstad. Vi har en charmerende bymidte og livlig handelsby med teatre og museer samt et rigt foreningsliv. Vores dagtilbud og folkeskoler er i top og med særligt fokus på bevægelse og sport, og vi har flere videregående uddannelser, som snart samles i et attraktivt uddannelsesmiljø ved havnen. Svendborg er placeret midt i landet med en halv time til Odense og under to timer til København og Århus. Svendborg er med sine knap 60.000 indbyggere Fyns andenstørste kommune.