

Byhaveskolen søger en afdelingsleder til vores indskoling og mellemtrin

Frist:
15-06-2025

Stillingskategori:
Børn og unge

Stillingstype:
Fastansættelse

Arbejdstid:
37 timer

Tiltrædelse:
1. august 2025

Kontaktperson:
Christoffer Rabølle Steinrud

Telefon:
24636975

Har du børn med særlige behov på sinde? Er du optaget af at gøre en forskel for netop denne gruppe elever, med al den glæde, umiddelbarhed og forskellighed, der kendetegner dem? Så har vi en stilling til dig.

Byhaveskolen har vokseværk, og det er tid til at udvide i ledelsen. Vi søger en afdelingsleder pr. 1. august 2025, der sammen med ledelsesteamet og dygtige medarbejdere, kan stå i spidsen for en skole, der ønsker at skabe undervisning og fritidsliv med høj kvalitet. Vi er først og fremmest en folkeskole – men også en specialskole, og vi er optaget af at vores elever oplever en tryk og sammenhængende hverdag med masser af trivsel og læring.

Om jobbet

Du bliver en del af et ledelses- og administrationsteam, hvor vi i hverdagen er gode til at hjælpe og understøtte hinanden i vores mange forskellige opgaver. Vi gør det med professionalisme, smil og masser af humor.

Du vil som afdelingsleder få ansvaret for indskolingen og mellemtrinnet.

Om dig

Du skal først og fremmest brænde for specialundervisningsområdet og for de elever, der går på Byhaveskolen. Samtidig skal du have høje ledelsesmæssige ambitioner og være medskaber af det gode arbejdsmiljø. Det er vigtigt, at du kan se potentiale i nærledelse, så medarbejderne mærker, at du ved, hvad der er på spil for eleverne, og kan understøtte den pædagogiske udvikling, både i dagligdagen og i forskellige mødefora.

Du har ambitioner og visioner for netop denne elevgruppe og skoletype, både i undervisnings- og fritidsdelen. Ligesom du har forståelse for, hvad det vil sige at være forældre til denne særlige elevgruppe.

Stillingen kræver, at du har specialpædagogisk viden, stærke relationelle kompetencer og eventuelt ledelseserfaring.

Du er ordentlighed, systematisk og har overblik – du er opgavemæssigt på forkant, og kvalitet i opgaveløsningen er essentielt.

Vi forventer, at du er en lydhør, synlig og tydelig leder, der evner at opbygge tillid og opnå følgeskab.

Om skolen

Du kan forvente at blive ansat på en spændende specialskole med en dedikeret medarbejdergruppe, der har en stor faglig viden. Vi har et godt og tæt samarbejde med vores TR'er og AMR'er, og vi mødes ugentligt med dem. Vi har en dygtig og erfaren bestyrelse, som har ambitioner på Byhaveskolens vegne. Du kan forvente en skole, som sætter arbejdet med mangfoldige læringsmiljøer højt, og som gerne vil blande sig og være med til at sikre et mangfoldigt skoleområde, hvor både vi og vores elever involverer os.

Skolerne i Svendborg Kommune er noget helt særligt, og vi er i bogstavelig forstand i bevægelse. Alle vores folkeskoler er nemlig idrætsskoler med højt til loftet og plads til mangfoldige måder at lære på. Vi er også fagligt i bevægelse. Vi elsker selv at lære nyt og sætter tid af til at videreudanne os og netværke. Vi er fælles om at løse opgaverne, og vi lægger vægt på et godt og ligeværdigt samarbejde på tværs. Mest af alt holder vi af hverdagen. Vores gensidige respekt og samarbejde gør hverdagen tryk, og vores lyst til udvikling gør den samtidig spændende og fuld af nye udfordringer.

Om Svendborg Kommune

Svendborg Kommune er i vores øjne en arbejdsplads af en helt perfekt størrelse: Vi er små nok til at være tæt på hinanden i et varmt uhøjtideligt fællesskab med korte kommandoveje og uden skjulte dagsordner. Og vi er store nok til at have god plads til ambitioner, høj faglighed og rige muligheder for udvikling.

Vi holder af hverdagen og insisterer på, at det skal være rart at gå på arbejde. Vi har travlt, men ikke for travlt til at hjælpe hinanden.

Vores værdier findes ikke kun på papiret, vi bruger dem faktisk som kompas hver dag. Vi møder hinanden i øjenhøjde, i dialog og med tillid, og sammen skaber vi en tryk ramme, hvor vi alle kan løse vores opgaver selvstændigt, fleksibelt og ansvarligt.

Praktisk info

Ansøgningsfristen er den 15. juni 2025 – husk at medsende relevante bilag, uddannelsesbeviser og referencer mv.

Første samtalerunde forventes afholdt den 20. juni og anden runde er den 25. juni 2025.

Ansøgere, der går videre til anden samtalerunde, vil blive bedt om at foretage en personlighedstest mellem første og anden samtalerunde, ligesom der vil blive ringet referencer inden 2. samtale.

Du er meget velkommen til at kontakte Byhaveskolens skoleleder, Christoffer Steinrud på

24636975, såfremt du har behov for afklaring af konkrete spørgsmål i forbindelse med stillingen; herunder også besøg på skolen.

Du vil ligeledes kunne finde mange relevante oplysninger på vores hjemmeside <https://byhaveskolen.aula.dk/>

Løn- og personalekontoret indhenter straffeattest/børneattest på den ansøger, der bliver ansat. Det er en forudsætning for ansættelsen, at attesterne er tilfredsstillende i forhold til stillingen. Vurderingen foretages af Juridisk afdeling i samarbejde med direktøren for Børn og Unge i Svendborg Kommune.

Svendborg Kommune har røgfri arbejdstid. Vi ønsker, at røgfri arbejdstid skal bidrage til et sundt arbejdsmiljø for alle medarbejdere.

Velkommen til Svendborg - Øhavets hovedstad!

Svendborg har en suveræn beliggenhed midt i den skønneste natur, på kanten af det Sydfynske Øhav og med en mini-metropol, der byder på det hele. Vi tøver ikke, når vi med stolthed kalder Svendborg for Fyns kulturhovedstad. Vi har en charmerende bymidte og livlig handelsby med teatre og museer samt et rigt foreningsliv. Vores dagtilbud og folkeskoler er i top og med særligt fokus på bevægelse og sport, og vi har flere videregående uddannelser, som snart samles i et attraktivt uddannelsesmiljø ved havnen. Svendborg er placeret midt i landet med en halv time til Odense og under to timer til København og Århus. Svendborg er med sine ca. 60.000 indbyggere Fyns andenstørste kommune.