

# Ådalen Plejecenter i Vejstrup søger en engageret og kompetent social- og sundhedsassistent til en fast stilling!

**Frist:**  
14-01-2025

**Stillingskategori:**  
Social og sundhed

**Stillingstype:**  
Fastansættelse

**Arbejdstid:**  
37 timer

**Tiltrædelse:**  
1. marts 2025

**Kontaktperson:**  
Didde Hansen

**Telefon:**  
6223 6501

**Brænder du for at gøre en forskel? Bliv en del af vores stærke team på Ådalen.**

På **Ådalen Plejecenter** i Vejstrup er vi ikke kun kollegaer – vi er et **fællesskab**, der arbejder for at skabe **livskvalitet** og **glæde** for vores 21 beboere. Vi leder efter en **social- og sundhedsassistent**, der vil være med til at gøre vores hyggelige plejecenter endnu bedre.

Vi har 21 boliger fordelt på 20 plejeboliger og en gæstebord. Personalet består af social og sundhedshjælpere, social- og sundhedsassistenter, sygeplejerske, aktivitetsmedarbejder, kost og ernæringsfaglige, rengøringspersonale, planlægger og sektionsleder.

Vi søger dig som ambitiøs og kompetent SSA der kunne tænke sig en fast stilling med vagt hver anden weekend i ulig uger. Stillingen er på 37 timer /ugen men vi **tilpasser** selvfølgelig, så vidt muligt, timetal så det matcher dit liv.

Det er primært dagvagter, men der indgår også aftenvagter i stillingen. Kunne du tænke dig at blive en del af et fagligt dygtigt team, som har borgeren i centrum og som vægter et rigtig godt arbejdsmiljø, så læs videre.

For os er det vigtigt at du som kommende kollega har høj og **stolt faglighed**, tager ansvar og arbejder **målrettet og professionelt**. At du har respekt for det enkelte menneske og brænder for at arbejde ud fra den enkeltes ressourcer, ønsker og behov i tæt samarbejde med de pårørende. Det er vigtigt at du tager aktivt og positivt del i samarbejdet på tværs af afdelinger og faglighed, at du selvstændigt varetager assistentopgaver og har overblik og vægter sundhedsfaglig dokumentation, hvor det er tydeligt at der er respekt for beboernes individuelle behov for ønsker.

På **Ådalen Plejecenter** vil du opleve en spændende og afvekslende hverdag med fokus på rehabilitering og tværfagligt samarbejde, en arbejdsplads med fagligt spændende og udfordrende opgaver. En hverdag hvor livskvalitet og værdig ældrepleje er i højsædet, kollegaer der er fagligt engagerede og har en positiv tilgang til jobbet. Der er mulighed for udvikling fagligt som personlig, herunder deltagelse i kurser efter interesseområder, samt mulighed for nøglepersonsfunction indenfor mange spændende områder. Der er desuden mulighed for at blive oplæringsvejleder.

## **Ældreområdet**

Når du arbejder på ældreområdet, møder du bag hver enkelt dør et unikt menneske. Et menneske, du gør en forskel for. Hos os har du frihed til at møde netop dét menneske – måske i en lille snak, i en svær stund eller med en hjælpende hånd.

Vi har ikke én færdig opskrift på det gode ældreliv, fordi vi hylder forskelligheden. Men vi gør os altid umage med at møde det enkelte menneske med værdighed.

Vi insisterer på at skabe de bedste rammer for, at du kan udføre dit arbejde godt og meningsfuldt.

Vi har også høje forventninger til dig og til din faglighed. Du får lov at bruge det, du kan, og arbejde med det, du brænder mest for.

Du vil få en synlig leder, du kan sparre med, og dejlige kolleger at dele hverdagen med.

## **Om Svendborg Kommune**

Svendborg Kommune er i vores øjne en arbejdsplads af en helt perfekt størrelse: Vi er små nok til at være tæt på hinanden i et varmt uhøjtideligt fællesskab med korte kommandoveje og uden skjulte dagsordner. Og vi er store nok til at have god plads til ambitioner, høj faglighed og rige muligheder for udvikling.

Vi holder af hverdagen og insisterer på, at det skal være rart at gå på arbejde. Vi har travlt, men ikke for travlt til at hjælpe hinanden.

Vores værdier findes ikke kun på papiret, vi bruger dem faktisk som kompas hver dag. Vi møder hinanden i øjenhøjde, i dialog og med tillid, og sammen skaber vi en tryk ramme, hvor vi alle kan løse vores opgaver selvstændigt, fleksibelt og ansvarligt.

Ønsker du at høre mere om stillingen, er du velkommen til at kontakte sektionsleder Didde Hansen på tlf. 62236501

Løn og ansættelsesvilkår sker efter overenskomst med FOA.

Ved stillingens besættelse skal en aktuel privat straffeattest forevises.

**Ansøgningsfrist den 14. januar 2025 kl. 23.59. Ansættelsessamtaler afholdes i uge 4.**

Svendborg Kommune har røgfri arbejdstid. Vi ønsker, at røgfri arbejdstid skal bidrage til et sundt arbejdsmiljø for alle medarbejdere.

### **Velkommen til Svendborg - Øhavets hovedstad!**

*Svendborg har en suveræn beliggenhed midt i den skønneste natur, på kanten af det Sydfynske Øhav og med en mini-metropol, der byder på det hele. Vi tøver ikke, når vi med stolthed kalder Svendborg for Fyns kulturhovedstad. Vi har en charmerende bymidte og livlig handelsby med teatre og museer samt et rigt foreningsliv. Vores dagtilbud og folkeskoler er i top og med særligt fokus på bevægelse og sport, og vi har flere videregående uddannelser, som snart samles i et attraktivt uddannelsesmiljø ved havnen. Svendborg er placeret midt i landet med en halv time til Odense og under to timer til København og Århus. Svendborg er med sine knap 60.000 indbyggere Fyns andenstørste kommune.*